



**РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

633209, Новосибирская обл., г. Искитим, ул. Пушкина, 51
тел. 2-93-39, факс 2-93-39
E-mail rkirnso@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ревизионной комиссии
Искитимского района Новосибирской
области

И.Е. Вишняков

«01» марта 2022 г. № 11-р

**РЕГЛАМЕНТ
РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Искитим

Содержание:

Статья 1. Предмет, содержание и порядок изменения Регламента ревизионной комиссии Искитимского района Новосибирской области.....	3
Статья 2. Порядок направления должностными лицами ревизионной комиссии запросов о предоставлении информации.....	3
Статья 3. Обеспечение доступа к информации о деятельности ревизионной комиссии.....	4
Статья 4. Организационно-методическое обеспечение ревизионной комиссии.....	5
Статья 5. Виды контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	5
Статья 6. Подготовка и направление предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления.....	6
Статья 7. Привлечение к участию в проводимых ревизионной комиссией мероприятиях внешних экспертов.....	7
Статья 8. Организация работы по рассмотрению обращений граждан и организаций.....	7

Статья 1. Предмет, содержание и порядок изменения Регламента ревизионной комиссии Искитимского района Новосибирской области

Регламент ревизионной комиссии Искитимского района Новосибирской области (далее – Регламент) определяет порядок направления запросов ревизионной комиссии, опубликования и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности ревизионной комиссии и иные вопросы внутренней деятельности ревизионной комиссии. Регламент разработан и утвержден в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее Федеральный закон № 6-ФЗ) и Положением о ревизионной комиссии Искитимского района Новосибирской области, утвержденным решением пятнадцатой очередной сессии Совета депутатов Искитимского района от 09.11.2021 № 79 (далее – Положение о Ревизионной комиссии).

Регламент является правовым актом ревизионной комиссии Искитимского района Новосибирской области (далее – Ревизионная комиссия). Неисполнение работником Ревизионной комиссии требований Регламента является нарушением служебной дисциплины и влечет за собой ответственность, установленную законодательством.

Изменения Регламента утверждаются председателем Ревизионной комиссии.

Статья 2. Порядок направления должностными лицами Ревизионной комиссии запросов о предоставлении информации

Запросы Ревизионной комиссии направляются для получения информации, документов, материалов, необходимых для организации, планирования, подготовки и проведения внешнего муниципального финансового контроля (соответствующих контрольных и экспертно-аналитических мероприятий).

В запросе Ревизионной комиссии указываются:

- 1) наименование и основание проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия или иное основание направления запроса;
- 2) состав запрашиваемой информации, перечень требующихся документов, материалов (их копий);
- 3) указание на предельные сроки ответа на запрос (периодичность и условия ответа), предусмотренные Законом Новосибирской области от 07.10.2011 № 111-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Новосибирской области»;
- 4) рекомендуемый (предлагаемый) срок ответа на запрос и способ предоставления информации, документов и материалов;
- 5) должностное лицо Ревизионной комиссии, к которому следует обращаться по вопросам, возникающим в ходе исполнения запроса (составитель запроса).

Запросы Ревизионной комиссии подписываются председателем Ревизионной комиссии (а в случае отсутствия председателя аудитором Ревизионной комиссии) в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии.

Запрос Ревизионной комиссии может быть вручен адресату (передан в его канцелярию), отправлен простым или заказным письмом, письмом с уведомлением

о вручении, передан с использованием информационно-коммуникационных технологий (по факсу, электронной почте, системе электронного документооборота). Способ доставки запроса определяется его составителем по согласованию с председателем Ревизионной комиссии.

В случае неисполнения запроса, направленного простым письмом, по факсу или электронной почте, он должен быть доставлен способом, позволяющим подтвердить его получение адресатом.

В запрос не должны включаться информация, документы, материалы, которые были представлены в Ревизионную комиссию ранее. Для предотвращения дублирования составитель запроса изучает информацию, документы, материалы, доступные всем работникам Ревизионной комиссии.

При определении объема запрашиваемых информации, документов, материалов составитель запроса должен учитывать срок, установленный Законом Новосибирской области от 07.10.2011 № 111-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Новосибирской области» для подготовки ответа на запрос.

При необходимости в запросе может быть предусмотрено предоставление информации, документов, материалов по частям (через определенные периоды времени), либо после наступления определенной даты (в течение установленного срока после ее наступления).

Статья 3. Обеспечение доступа к информации о деятельности Ревизионной комиссии

В целях обеспечения доступа к информации о деятельности Ревизионной комиссии на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.rkirnso.iskitim-r.ru>) размещаются следующие документы и информация:

- 1) общие сведения о Ревизионной комиссии и правовые основы ее деятельности;
- 2) годовой план работы Ревизионной комиссии и его изменения;
- 3) годовой отчет о деятельности Ревизионной комиссии;
- 4) иные документы и информация о деятельности Ревизионной комиссии в соответствии с законодательством либо по решению председателя ревизионной комиссии.

Указанные документы и информация также могут быть опубликованы в других средствах массовой информации.

Годовой отчет о деятельности Ревизионной комиссии размещается на официальном сайте Ревизионной комиссии или публикуется в средствах массовой информации только после его рассмотрения Советом депутатов Искитимского района Новосибирской области.

По решению председателя Ревизионной комиссии информация о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, иная информация о деятельности Ревизионной комиссии может предоставляться органам государственной власти (государственным органам), органам местного самоуправления и иным организациям, в том числе на основании заключенных

соглашений и (или) в связи с запросом руководителей указанных органов или организаций.

Статья 4. Организационно-методическое обеспечение Ревизионной комиссии

Организационно-методическое обеспечение разрабатывается для закрепления методологии и стандартов, координации деятельности Ревизионной комиссии.

Организационно-методическое обеспечение Ревизионной комиссии составляют:

- 1) настоящий Регламент;
- 2) стандарты Ревизионной комиссии;
- 3) другие формы организационно-методического обеспечения Ревизионной комиссии.

В Ревизионной комиссии действуют стандарты двух видов: стандарты внешнего муниципального финансового контроля, осуществляемого Ревизионной комиссией и стандарты организации деятельности Ревизионной комиссии.

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Ревизионной комиссии и другие формы организационно-методического обеспечения могут разрабатываться по решению председателя Ревизионной комиссии, либо по инициативе аудитора Ревизионной комиссии.

При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля Ревизионной комиссии учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Ревизионной комиссии в части, регулирующей проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, утверждаются в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

В случае невозможности соблюдения стандарта внешнего муниципального финансового контроля работник Ревизионной комиссии обращается к председателю Ревизионной комиссии.

Статья 5. Виды контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Ревизионной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

Ревизионная комиссия проводит следующие виды контрольных мероприятий:

1) проверка – совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности проверяемого органа (организации) за определенный период;

2) ревизия – комплексная проверка деятельности проверяемого органа (организации), которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Ревизионная комиссия проводит следующие виды экспертно-аналитических мероприятий:

1) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета – мероприятие, предусматривающее подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета;

2) экспертиза (финансово-экономическая) – проведение комплексного правового, финансово-бюджетного, социально-экономического анализа и оценки документов (проектов документов) на предмет их соответствия законодательству, взаимной согласованности, непротиворечивости и другим предъявляемым требованиям;

3) аудит эффективности – мероприятие, целями которого является определение эффективности использования бюджетных средств, полученных проверяемыми органами и организациями для достижения запланированных целей, решения поставленных социально-экономических задач и выполнения возложенных функций;

4) обследование – анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности проверяемого органа (организации);

5) анализ – исследование отдельных сторон, свойств, составных частей предмета контроля и деятельности проверяемого органа (организации) и систематизация результатов исследования;

6) мониторинг – сбор и анализ информации о предмете контроля и деятельности проверяемого органа (организации) на периодической и регулярной основе;

8) аудит в сфере закупок – проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

Иная экспертно-аналитическая деятельность осуществляется по решению председателя Ревизионной комиссии.

В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия могут осуществляться выборочные проверки. Анализ информации, полученной из различных источников, и экспертиза документов (проектов документов), могут осуществляться в ходе контрольных мероприятий.

Статья 6. Подготовка и направление предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления

Должностные лица Ревизионной комиссии по собственной инициативе готовят предложения по совершенствованию законодательства, бюджетного процесса, системы управления и распоряжения муниципальным имуществом, других направлений деятельности органов местного самоуправления на основе анализа и обобщения итогов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, причин и последствий выявленных нарушений и недостатков.

Председателем Ревизионной комиссии может быть принято решение о разработке предложений по внесению изменений в нормативный правовой акт (его проект) или совершенствованию деятельности органа местного самоуправления.

Предложения направляются Главе Искитимского района, в Совет депутатов Искитимского района в следующем порядке:

- 1) в составе актов о результатах контрольных мероприятий;
- 2) в составе заключений о результатах экспертно-аналитических мероприятий;
- 3) в составе представлений Ревизионной комиссии;
- 4) в составе годовых отчетов о деятельности Ревизионной комиссии;
- 5) иными способами.

Решение о направлении предложений иными способами принимается председателем Ревизионной комиссии.

Статья 7. Привлечение к участию в проводимых Ревизионной комиссией мероприятиях внешних экспертов.

1. В соответствии с Федеральным законом № 6-ФЗ Ревизионная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Решение о привлечении к проведению контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий контрольных, правоохранительных и иных органов и их представителей, а также аудиторских, научно-исследовательских, экспертных и иных учреждений и организаций, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков принимает председатель ревизионной комиссии.

Состав специалистов и экспертов, их права и обязанности, определяются срочными трудовыми договорами, гражданско-правовыми договорами, соглашениями о взаимодействии и (или) программой и рабочим планом проведения мероприятия.

3. С отдельными специалистами и экспертами, привлеченными к участию в проводимых ревизионной комиссией мероприятиях, заключаются договоры об оказании услуг на возмездной или безвозмездной основе в порядке, установленном законодательством РФ, с указанием условий о соблюдении конфиденциальности, предотвращении конфликта интересов и обработки персональных данных.

Статья 8. Организация работы по рассмотрению обращений граждан и организаций

Ревизионной комиссией рассматриваются индивидуальные и коллективные предложения, заявления и жалобы граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Ревизионной комиссии, поступающие в письменной форме, или в форме электронного документа в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».